

Rankin County Hospital District
políticas departamentales

DEPARTAMENTO: TÍTULO:

Oficina de negocios

Indigente

I. Campo de Aplicación:

cuidado de los indigentes representa los servicios de salud que se proporcionan, pero no se puede esperar para dar lugar a flujos de efectivo. resultados de cuidado de indigentes de una determinación de la capacidad del paciente para pagar, no su disposición a pagar.

II. PROPÓSITO:

Para definir cuidado de los indigentes, a diferencia de la morosidad, y establecer políticas y procedimientos para asegurar la identificación coherente y registro de los mismos.

III. POLÍTICA:

La determinación de la atención de indigentes en general, debe hacerse en la admisión o poco después; Sin embargo, los hechos posteriores a la admisión podrían cambiar la capacidad de pago haciendo posible la determinación retrospectiva. sólo se considerará designación como cuidado de los indigentes después de que se hayan agotado todos los otros recursos. Sólo la parte de la cuenta de un paciente que cumple la definición ha de ser reconocido como el cuidado de indigentes. las transacciones de cuentas de los pacientes para la atención de indigentes tienen que fijar en el mes se realiza la determinación de reconocer misma.

1. Los criterios a considerar en la determinación de elegibilidad como cuidado de los indigentes pueden incluir; pero no se limitan a, los siguientes:

a. ingresos brutos del paciente debe estar dentro de un rango preestablecido. Por lo general, se trata de las directrices federales de pobreza publicados anualmente o una función del mismo.

segundo. El patrimonio neto del paciente y la liquidez. La situación laboral del paciente y la capacidad de ganancias futuras.

do. Otros gastos de vida y las obligaciones financieras.

re. El agotamiento previo de todos los demás recursos disponibles.

mi. enfermedades catastróficas, donde los gastos médicos exceden los ingresos anuales brutos de la familia.

F. En algunos casos Prescripciones legales pueden dictar tipos de servicio que deben revisarse para cuidado de los indigentes.

gramo. cuidado de los indigentes se pueden clasificar en dos categorías: legales y no legales.

IV: PROCEDIMIENTO:

Estatutario y no estatutario de Atención para Indigentes se identificará al ingreso o en el local por la instalación de negocios Oficina de Personal. cuentas descargadas asignados a Terceros Calificadores del partido o agencias de cobro que pueden calificar para cuidado de los indigentes serán identificados por los mismos y se devuelven a la instalación para la determinación por el hospital.

Todas las cuentas de los pacientes A / R que califican para el cuidado de indigentes se ajustarán al código de

ajuste de cuidado de los indigentes y toda la documentación apropiada retenidos para una posible auditoría retrospectiva que incluye aplicaciones de cuidado de indigentes, la documentación de respaldo adecuada, y determinaciones.

Los empleados / representantes de Rankin County Hospital District o cualquier proveedores externos contratados no serán, en cualquier momento, representar o sugerir lo contrario para el paciente, que él / ella va a ser relevado de la deuda a través de una cancelación a la atención de indigentes.

Cuidado Indigente legal

cuidado de los indigentes legal será definido por la participación en diversos programas de instalación, estatales y / o federales del condado asistencia para personas indigentes. Los criterios deben cumplir con las directrices gubernamentales y / o regulaciones estatales o del condado y como se define en Rankin County Hospital District Indigentes de Políticas y Procedimientos del Programa de Atención. También clasificando, como Revisor de Atención para Indigentes sería obligaciones de cuidado de indigentes como se define en determinadas acuerdos de compra de las instalaciones y los contras para este tipo de servicio.

Cada paciente que parece elegibles para la determinación legal de Atención para Indigentes y que solicite dicha determinación debe completar un estado financiero Confidencial y proporcionar documentación de apoyo solicitada y necesaria para verificar el estado financiero del paciente de acuerdo con el Distrito de Hospitales del Indigente Política Programa de Atención condado de Rankin y procedimientos, definido dentro de esta política.

Cuidado de los indigentes no estatutario

No estatutario de Atención para Indigentes se define como reunión cuidado de los indigentes paciente los criterios generales para el cuidado indigentes; Sin embargo, puede que no haya programas estatales o del condado en el que la instalación participa o cuando la instalación no tiene obligaciones específicas para la atención de indigentes. Las instalaciones de negocios personal de la oficina para determinar la elegibilidad para no Estatutario de Atención para Indigentes. Esto se hará mediante la aplicación y la finalización de la elegibilidad de cuidado hoja determinación indigentes según sea el caso y presentó para su procesamiento y grabación de esas cuentas. Se hará un esfuerzo por asegurar una aplicación firmada, pero esto puede no ser posible en todos los casos. La determinación de la atención de indigentes no estatutario se realizará en la admisión o mientras el paciente está en casa; Sin embargo, esta determinación también se podría hacer después del alta.

Requisitos de documentación para asistencia para personas indigentes

Solicitud

Con el fin de calificar para el cuidado de los indigentes, Rankin County Hospital District es necesaria la realización de la Solicitud de Asistencia Financiera. La Solicitud de asistencia financiera permite la recopilación de información y los requisitos de ingresos y de documentación se definen a continuación. Durante el proceso, mientras que el hospital se encuentra pendiente de la información y la documentación o, el paciente debe ser tratado como un auto-pago, de conformidad con las políticas de Rankin County Hospital District.

MIEMBROS DE LA FAMILIA: El hospital requerirán paciente / fiador de proporcionar el número de miembros de la familia en su hogar

- Adultos: Para el cálculo del número de miembros de la familia en la casa de un paciente adulto, incluya el paciente, el cónyuge del paciente y todos los dependientes.

- Menores: Para el cálculo del número de miembros de la familia en la casa de un paciente menor de edad, incluyen los pacientes, la madre del paciente, y dependientes de la madre del paciente y el padre del paciente.

INGRESOS DE CÁLCULO:

- Adultos: El término "renta anual" en la solicitud de asistencia financiera se entiende la suma de los ingresos brutos anuales totales del paciente y el cónyuge del paciente.

- Menores: Si el paciente es un menor, el término "ingreso anual" en la solicitud de asistencia financiera significa los rendimientos de la paciente, la madre del paciente y el padre del paciente.

Verificación de Ingresos:

El hospital requerirá pacientes para verificar el ingreso establecido en la solicitud de ayuda financiera de acuerdo con los requisitos de documentación se identifican a continuación en los casos en que la documentación está disponible. Cualquiera de los siguientes documentos es apropiado para la verificación de los ingresos.

- INGRESO DOCUMENTACIÓN: La documentación de ingresos puede incluir del IRS W-2, de salarios e ingresos, talón de cheque, declaraciones de impuestos, verificación telefónica por el empleador del ingreso del paciente, estados de cuenta bancarios, u otros indicadores de renta adecuados.

- Participación en beneficio del programa PÚBLICO: documentación de los programas de beneficio público que muestra la participación actual, como la Seguridad Social, Compensación de Trabajadores, o beneficios del seguro de desempleo, Medicaid, Indigentes del Condado de Salud, u otros programas relacionados con la indigencia similares.

• Activos:

o Todos los activos líquidos deben ser considerados como una posible fuente de pago por los servicios prestados. Para los pacientes con ninguna fuente de ingresos regulares, (empleo, SSI, Incapacidad, etc ...) distintos de los activos líquidos, estos activos serían fuente de ingreso del paciente y debe ser medido frente a las directrices federales de pobreza.

- Todos los demás activos, (es decir, la propiedad de bienes raíces ...), deben ser considerados como una posible fuente de pago por los servicios prestados. Estas cuentas específicas de pacientes pueden ser referidos a una agencia como una mala deuda para su posterior seguimiento y resolución. La Agencia podrá cancelar la cuenta atrás como cuidado de los indigentes, después de haberse producido una revisión de activos y la actividad de recogida adecuado.

Sobre una base de caso por caso, puede ser apropiado para reducir el saldo del paciente igual a sus activos

líquidos. De este modo, la determinación de cuidado de los indigentes parcial. En el caso en el que se determina indigentes parcial, el saldo restante se facturará al paciente y protocolos normales Rankin County Hospital District son aplicables.

documentación no disponible

En los casos en que el paciente es incapaz de proporcionar la documentación de ingresos verificación, el hospital puede verificar el ingreso del paciente al proporcionar una explicación de por qué el paciente es incapaz de proporcionar los ingresos verificar la documentación.

- Obtener certificado escrito del paciente: Al tener el paciente firme la FA de la exactitud de la información proporcionada ingreso; o
- OBTENER EL CERTIFICADO VERBAL DEL PACIENTE: A través de la certificación por escrito de el personal del hospital que completan la FAA que el paciente verbalmente la verificada hospitales cálculo de los ingresos. En todos los casos, el hospital debe documentar al menos dos intentos de obtener la verificación de ingresos apropiado.
- CADUCADA Pacientes: pacientes caducados pueden considerarse que no tienen ingresos para los fines del cálculo de los ingresos hospitales. Aunque no se requiere la documentación de ingresos para los pacientes, los hospitales caducados / agencias asegurar que un ajuste de cuidado de los indigentes es apropiado y el hospital / agencia necesitará para completar un proceso de verificación completa de los activos.

Procedimiento de verificación

En la determinación de los ingresos totales de un paciente, los hospitales pueden tener en cuenta otros activos y pasivos de la paciente, así como los ingresos familiares del paciente y la capacidad de pago financieros. Si se realiza una determinación de que el paciente tiene la capacidad de pagar el resto de la factura, dicha determinación no se opone a una re-evaluación de la capacidad del paciente para pagar previa presentación de documentación adicional.

Verificación pendiente de clasificar Ingresos

Durante el proceso de verificación, mientras que el hospital está recogiendo la información necesaria para determinar el ingreso de un paciente, el paciente debe ser tratado como un paciente auto-pago, de conformidad con las políticas del hospital.

Los pacientes que no cooperan

Pacientes que no colaboran se consideran no estar dispuestos a revelar información financiera solicitada para la determinación cuidado de los indigentes. En estos casos, se recomienda al paciente que si no se cumplen y proporcionan la información, se le dará ninguna consideración adicional para el procesamiento de cuidado de los indigentes.

La falsificación de información

La falsificación de información dará lugar a la denegación de la FAA. Si, después de que un paciente se concede la ayuda financiera, el hospital se encuentra el suministro de material (s) de la FAA es falso, el estado de la atención indigente puede ser revocada y la cuenta del paciente será remitido a la agencia de cobro de los hospitales.

Custodio de los registros

El Director de la Oficina de Negocios servirá como custodio de los registros de toda la documentación cuidado de los indigentes para todas las cuentas identificadas para el cuidado de indigentes.

Reserva de derechos

Es la política de Rankin County Hospital District para reservar el derecho de limitar o negar la asistencia financiera a su discreción.

Servicios no cubiertos

Es la política de Rankin County Hospital District para reservar el derecho de designar a ciertos servicios que no están sujetos a la Política de Atención para Indigentes del Hospital.

Sin efecto en otras políticas del hospital

Esta política no deberá alterar o modificar otras políticas Rankin County Hospital District con respecto a los esfuerzos para obtener pagos de tercer pagador, traslados de pacientes, o atención de emergencia o estado de reglamentos o programas de atención no compensada específicos.

ARTÍCULOS adicional junto con los costes de envío

-INDIGENT REFERENCIA REGISTRO DE PACIENTE nombre de cuenta # ADMITEN fecha de alta FECHA
Fecha contemplada ACCIÓN TOTAL DE CHG

SOLICITUD DE AYUDA FINANCIERAS

Google Translate for Business:Translator ToolkitWebsite TranslatorGlobal Market Finder